

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



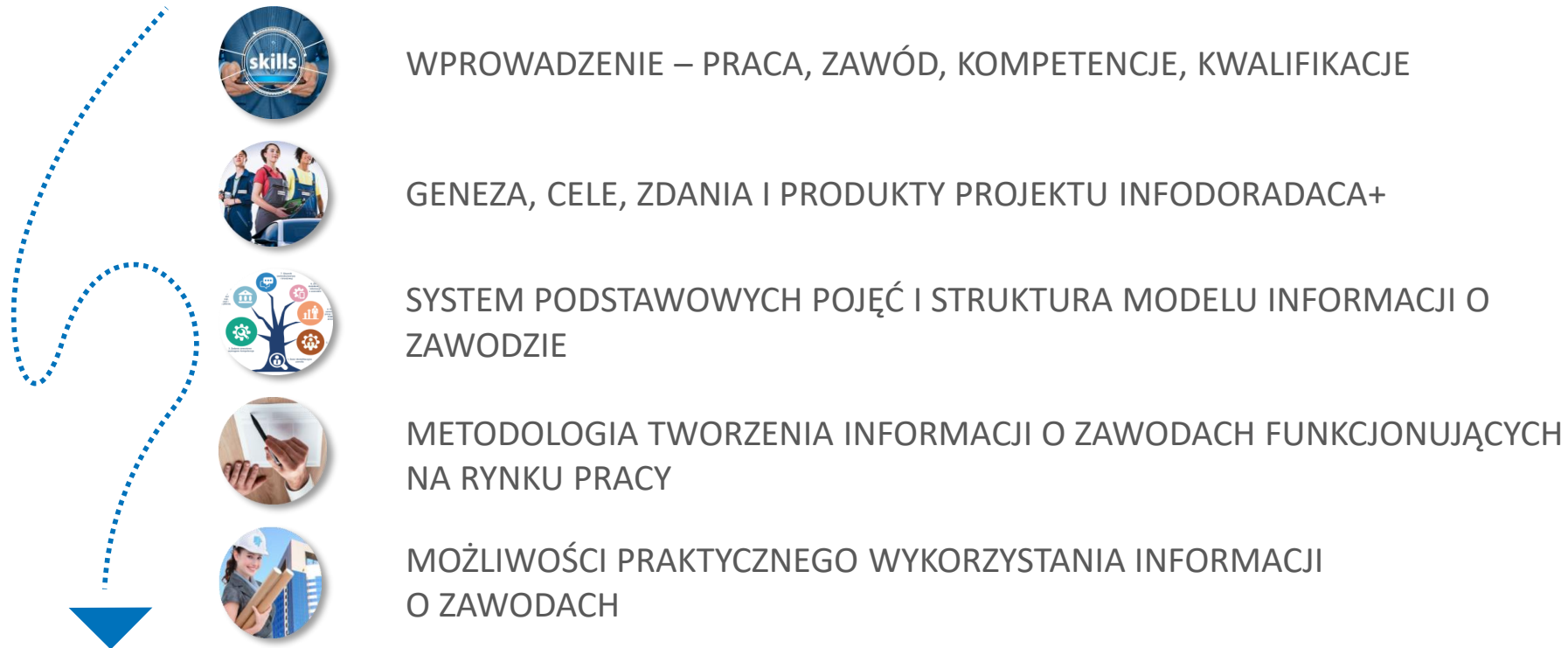
# Projekt INFOdoradca<sup>+</sup>

## MODEL OPISU INFORMACJI O ZAWODZIE ORAZ METODOLOGIA JEGO TWORZENIA

Ekspert Kluczowy ds. tworzenia informacji o zawodach  
Kierownik Ośrodka Badań i Rozwoju Edukacji Zawodowej w ITeE-PIB

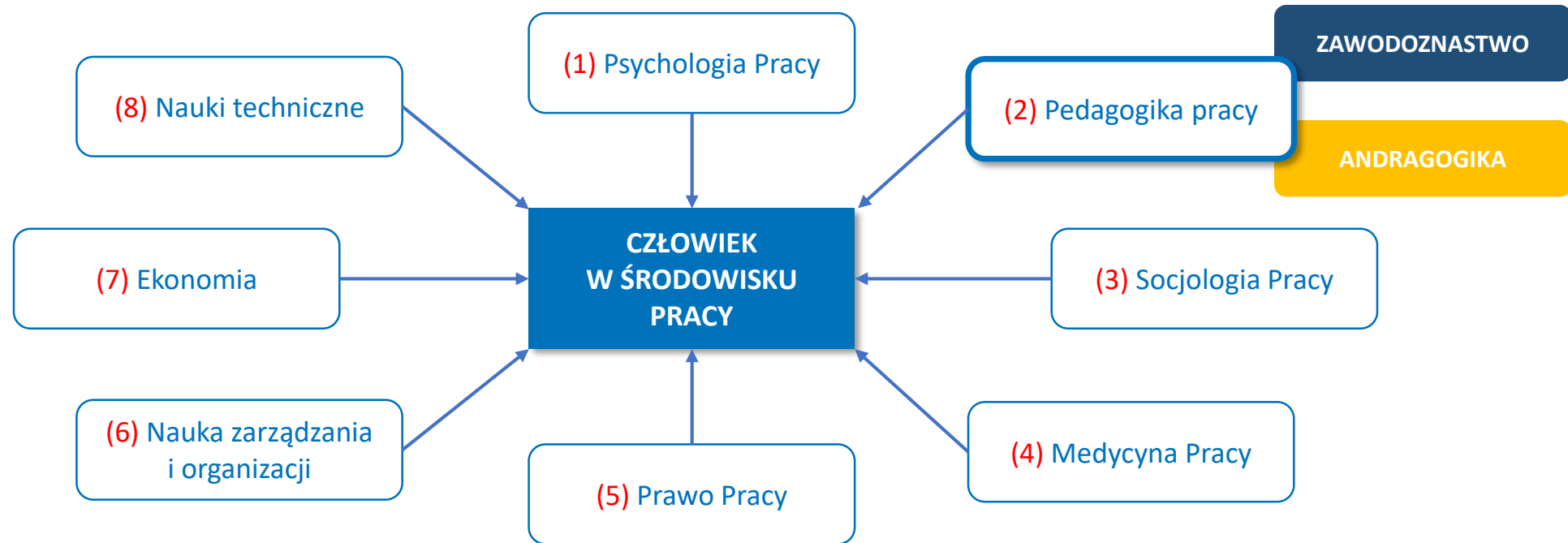
### SEMINARIUM REGIONALNE – WOJEWÓDZTWO ŚLĄSKIE

Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie  
za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji



# PRACA CZŁOWIEKA JAKO PRZEDMIOT BADAŃ

## DYSCYPLINY NAUKOWE ZAJMUJĄCE SIĘ PROBLEMAMI CZŁOWIEKA W ŚRODOWISKU PRACY



wg Janiny E. Karney: Człowiek i praca. Wybrane problemy z psychologii i pedagogiki pracy.  
Międzynarodowa Szkoła Menadżerów. Warszawa 1998

## T. Kotarbiński

Działalność wykonywana dla uczynienia zadość czyimś istotnym potrzebom.

## T. W. Nowacki

Działalność, której wynikiem są produkty materialne, usługi lub wytwory kultury.

# PRACA

(definicje)

## J. Szczepański

Każda celowa czynność społecznie użyteczna lub społecznie doniosła zapewniająca określoną pozycję w społeczeństwie.

## w ekonomii

Ogół czynności polegających na przekształcaniu zasobów i sił przyrody w celu wytwarzania dóbr i usług zaspokajających ludzkie potrzeby.

# JAK SPRAWDZIĆ, ŻE PRACA JEST DOBRZE WYKONANA?

*„Każda praca jest dobra, o ile jest dobrze wykonana”*

Albert Einstein



# POSTRZEGANIE ZAWODU – RÓŻNE ODCIENIE

- ✓ Zawód funkcjonujący na rynku pracy (zatrudnieniowy, gospodarczy)
- ✓ Zawód deficytowy / nadwyżkowy / zrównoważony
- ✓ Zawód szkolny
- ✓ Zawód szerokoprofilowy
- ✓ Zawód wąskoprofilowy
- ✓ Zawód masowy / popularny
- ✓ Zawód unikatowy / niszowy
- ✓ Zawód wyuczony
- ✓ Zawód wykonywany (wymagany na stanowisku pracy)
- ✓ Zawody pokrewne
- ✓ Zawód regulowany

# KLASYFIKACJA ZAWODÓW I SPECJALNOŚCI NA POTRZEBY RYNKU PRACY

NAZWA GRUPY WIELKIEJ	LICZBA GRUP W RAMACH GRUPY WIELKIEJ			LICZBA ZAWODÓW SPECJALNOŚCI	POZIOM KOMPETENCJI WG ISCO-88	POZIOM KSZTAŁCENIA WG ISCED 2011
	DUŻYCH	ŚREDNICH	ELEMENTARNYCH			
1) PARLAMENTARZYŚCI, WYŻSI URZĘDNICY I KIEROWNICY	4	11	31	157	3, 4	3, 4, 5, 6, 7, 8
2) SPECJALIŚCI	6	31	99	708	4	5, 6, 7, 8
3) TECHNICY I INNI ŚREDNI PERSONEL	5	20	87	490	3	3, 4
4) PRACOWNICY BIUROWI	4	8	27	68	2, 3	3, 4
5) PRACOWNICY USŁUG OSOBISTYCH I SPRZEDAWCY	4	12	39	130	2, 3	3, 4
6) ROLNICY, OGRODNICY, LEŚNICY I RYBACY	3	9	17	54	2	3
7) ROBOTNICY PRZEMYSŁOWI I RZEMIEŚLNICY	5	14	69	393	2	3
8) OPERATORZY I MONTERZY MASZYN I URZĄDZEŃ	3	14	41	339	2	2, 3
9) PRACOWNICY WYKONUJĄCY PRACE OSOBISTE	6	11	32	101	1	1, 2
10) SIŁY ZBROJE	3	3	3	3	1, 2, 3, 4	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
<b>RAZEM</b>	<b>43</b>	<b>133</b>	<b>445</b>	<b>2443</b>		

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 227).

# PROGNOZOWANE ZAPOTRZEBOWANIE NA ZAWODY

## 2019 – WOJEWÓDZTWO ŚLĄSKIE

- 1) betoniarze i zbrojarze
- 2) blacharze i lakiernicy samochodowi
- 3) brukarze
- 4) cieśle i stolarze budowlani
- 5) cukiernicy
- 6) dekarze i blacharze budowlani
- 7) elektrycy, elektromechanicy i elektromonterzy
- 8) fizjoterapeuci i masażyści
- 9) fryzjerzy
- 10) kelnerzy i barmani
- 11) kierowcy autobusów
- 12) kierowcy samochodów ciężarowych i ciągników siodłowych
- 13) kierownicy budowy
- 14) kosmetyczki
- 15) krawcy i pracownicy produkcji odzieży
- 16) kucharze
- 17) lekarze
- 18) magazynierzy
- 19) masarze i przetwórcy ryb
- 20) mechanicy pojazdów samochodowych

- 21) monterzy instalacji budowlanych
- 22) murarze i tynkarze
- 23) nauczyciele praktycznej nauki zawodu
- 24) nauczyciele szkół specjalnych i oddziałów integracyjnych
- 25) operatorzy i mechanicy sprzętu do robót ziemnych
- 26) operatorzy obrabiarek skrawających
- 27) opiekunowie osoby starszej lub niepełnosprawnej
- 28) piekarze
- 29) pielęgniarki i położne
- 30) pomoce kuchenne
- 31) pracownicy fizyczni w produkcji i pracach prostych
- 32) pracownicy robót wykończeniowych w budownictwie
- 33) pracownicy służb mundurowych
- 34) robotnicy budowlani
- 35) robotnicy obróbki drewna i stolarze
- 36) samodzielni księgowi
- 37) spawacze
- 38) sprzedawcy i kasjerzy
- 39) szefowie kuchni
- 40) ślusarze

### ZAWODY DEFICYTOWE

to te, w których w najbliższym roku nie powinno być trudności ze znalezieniem pracy, gdyż zapotrzebowanie pracodawców będzie w ich przypadku duże, a podaż pracowników chętnych do podjęcia zatrudnienia i mających odpowiednie kwalifikacje – niewielka.

**Źródło:**  
BAROMETR ZAWODÓW



# PROGNOZOWANE ZAPOTRZEBOWANIE NA ZAWODY

## 2019 – WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE

**filozofowie, historycy, politolodzy i kulturoznawcy**

### ZAWODY NADWYŻKOWE

to te, w których znalezienie pracy może być trudniejsze ze względu na małe zapotrzebowanie oraz wielu kandydatów chętnych do podjęcia pracy i spełniających wymagania pracodawców.

**Źródło:**

BAROMETR ZAWODÓW

# PROGNOZOWANE ZAPOTRZEBOWANIE NA ZAWODY 2019 – WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE

- 1) betoniarze i zbrojarze
- 2) blacharze i lakiernicy samochodowi
- 3) brukarze
- 4) cieśle i stolarze budowlani
- 5) cukiernicy
- 6) dekarze i blacharze budowlani
- 7) elektrycy, elektromechanicy i elektrycy
- 8) fizjoterapeuci i masażyści
- 9) fryzjerzy
- 10) kelnerzy i barmani
- 11) kierowcy autobusów
- 12) kierowcy samochodów ciężarowych i ciągników siodłowych
- 13) kierownicy budowy
- 14) kosmetyczki
- 15) krawcy i pracownicy produkcji odzieży
- 16) kucharze
- 17) lekarze
- 18) magazynierzy
- 19) masarze i przetwórcy ryb
- 20) mechanicy pojazdów samochodowych
- 21) administratorzy stron internetowych
- 22) agenci ubezpieczeniowi
- 23) akustycy i realizatorzy dźwięku
- 24) analitycy, testerzy i operatorzy systemów teleinformatycznych
- 25) animatorzy kultury i organizatorzy imprez
- 26) architekci i urbaniści
- 27) architekci krajobrazu
- 28) archiwiści i muzealnicy
- 29) asystenci w edukacji
- 30) bibliotekoznawcy, bibliotekarze i specjaliści informacji naukowej
- 31) biolodzy, biotechnolodzy, biochemicy
- 32) dentyści
- 33) diagności samochodowi
- 34) dziennikarze i redaktorzy
- 35) ekonomiści
- 36) farmaceuci
- 37) filolodzy i tłumacze
- 38) floryści

- 39) fotografowie
- 40) geodeci i kartografowie
- 41) gospodarze obiektów, portierzy, woźni i dozorczy
- 42) górnicy i operatorzy maszyn i urządzeń wydobywczych
- 43) graficy komputerowi
- 44) inspektorzy nadzoru budowlanego
- 45) instruktorzy nauki jazdy
- 46) instruktorzy rekreacji i sportu
- 47) inżynierowie budownictwa
- 48) inżynierowie chemicy i chemicy
- 49) inżynierowie elektrycy i energetycy
- 50) inżynierowie inżynierii środowiska
- 51) inżynierowie mechanicy
- 52) kamieniarze
- 53) kierowcy samochodów osobowych
- 54) kierownicy ds. logistyki
- 55) kierownicy ds. produkcji
- 56) kierownicy ds. usług
- 57) kierownicy ds. zarządzania i obsługi biznesu
- 58) kierownicy sprzedaży
- 59) kierownicy w instytucjach społecznych i kultury
- 60) lakiernicy
- 61) listonosze i kurierzy
- 62) logopedzi i audiofonolodzy
- 63) mechanicy maszyn i urządzeń
- 64) meteorolodzy, geolodzy, geografowie
- 65) monterzy konstrukcji metalowych
- 66) monterzy maszyn i urządzeń
- 67) monterzy okien i szklarzy
- 68) nauczyciele języków obcych i lektorzy
- 69) nauczyciele nauczania początkowego
- 70) nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących
- 71) nauczyciele przedmiotów zawodowych
- 72) nauczyciele przedszkoli
- 73) obuwnicy
- 74) ogrodnicy i sadownicy
- 75) operatorzy aparatury medycznej
- 76) operatorzy maszyn do produkcji i przetwórstwa papieru

- 77) operatorzy maszyn do produkcji wyrobów chemicznych
- 78) operatorzy maszyn do produkcji wyrobów z gumy i tworzyw sztucznych
- 79) operatorzy maszyn rolniczych i ogrodniczych
- 80) operatorzy urządzeń dźwigowo-transportowych
- 81) opiekunki dziecięce
- 82) optycy i pracownicy wytwarzający protezy
- 83) pedagodzy
- 84) plastycy, dekoratorzy wnętrz i konserwatorzy zabytków
- 85) pomoce w gospodarstwie domowym
- 86) pozostali specjaliści edukacji
- 87) pracownicy administracyjni i biurowi
- 88) pracownicy biur podróży i organizatorzy obsługi turystycznej
- 89) pracownicy ds. budownictwa drogowego
- 90) pracownicy ds. finansowo-księgowych ze znajomością języków obcych
- 91) pracownicy ds. jakości
- 92) pracownicy ds. ochrony środowiska i bhp
- 93) pracownicy ds. rachunkowości i księgowości
- 94) pracownicy ds. techniki dentystycznej
- 95) pracownicy myjni, pralni i prasowni
- 96) pracownicy obsługi ruchu szynowego
- 97) pracownicy ochrony fizycznej
- 98) pracownicy poczty
- 99) pracownicy poligraficzni
- 100) pracownicy przetwórstwa metali
- 101) pracownicy przetwórstwa spożywczego
- 102) pracownicy socjalni
- 103) pracownicy sprzedaży internetowej
- 104) pracownicy telefonicznej i elektronicznej obsługi klienta, ankieterzy, teleankieterzy
- 105) pracownicy usług pogrzebowych
- 106) pracownicy zajmujący się zwierzętami
- 107) prawnicy
- 108) projektanci i administratorzy baz danych, programiści
- 109) projektanci wzornictwa przemysłowego
- 110) przedstawiciele handlowi

## ZAWODY ZRÓWNOWAŻONE

to te, w których liczba ofert pracy będzie zbliżona do liczby osób zdolnych i chętnych do podjęcia zatrudnienia w danym zawodzie (podaż i popyt zrównoważą się).

Źródło:  
BAROMETR ZAWODÓW

# KLASYFIKACJA ZAWODÓW SZKOLNICTWA ZAWODOWEGO (2017)

SYMBOL CYFROWY	NAZWA GRUPY ZAWODÓW NAZWA ZAWODU	POZIOM PRK <sup>1</sup>	WNIOSKODAWCA – MINISTER WŁAŚCIWY DO SPRAW	OBSZAR KSZTAŁCENIA	TYPY SZKÓŁ PONAD- PODSTAWOWYCH				NAZWY KWALIFIKACJI <sup>2</sup>	POZIOM KWALIFIKACJI DLA KWALIFIKACJI CZĄSTKOWEJ <sup>3</sup>	MOŻLIWOŚĆ PROWADZENIA KSZTAŁCENIA <sup>4</sup>	SZCZEGÓLNE UWARUNKOWANIA LUB OGRANICZENIA <sup>5</sup>
					6	7	8	9				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	Technicy i inny średni personel											
31	Średni personel nauk fizycznych, chemicznych i technicznych											
311	Technik nauk fizycznych, chemicznych i technicznych											
311103	Technik analityk	IV	Gospodarki	AU			X		K1 Przygotowanie sprzętu, odczynników chemicznych i próbek do badań analitycznych	3	X	
									K2 wykonanie badań analitycznych	4	X	
311104	Technik geodeta	IV	Budownictwa i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa	BD			X	2	K1 wykonanie pomiarów geodezyjnych oraz opracowanie wyników pomiarów	4		
									K2 wykonanie prac geodezyjnych związanych katastrzem i gospodarką nieruchomościami	4		
311106	Technik geolog	IV	Środowiska	RL			X	2	K1 wykonanie prac geologicznych	4		

## OBSZARY KSZTAŁCENIA:

- 1) administracyjno-usługowy (AU);
- 2) budowlany (BD);
- 3) elektryczno-elektroniczny (EE);
- 4) mechaniczny i górniczo-hutniczy (MG);
- 5) rolniczo-leśny z ochroną środowiska (RL);
- 6) turystyczno-gastronomiczny (TG);
- 7) medyczno-społeczny (MS);
- 8) artystyczny (ST).

<sup>1</sup> - dla kwalifikacji pełnej, o której mowa w art. 8 pkt 3-6 ustawy z dnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;

<sup>2</sup> - wyodrębnionych w zawodzie lub brak wyodrębnienia kwalifikacji w zawodzie;

<sup>3</sup> - kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie;

<sup>4</sup> - na kwalifikacyjnych kursach zawodowych w zakresie kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie;

<sup>5</sup> - związane z kształceniem w danym zawodzie.

Rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U. poz. 622)

# KLASYFIKACJA ZAWODÓW SZKOLNICTWA ZAWODOWEGO (2019)

NAZWA ZAWODU	SYMBOL CYFROWY ZAWODU <sup>1</sup>	POZIOM PRK DLA KWALIFIKACJI PEŁNEJ	MINISTER WŁAŚCIWY DLA ZAWODU <sup>2</sup>	TYPY SZKÓŁ PONAD- PODSTAWOWYCH				SYMBOLE NAZW KWALIFIKACJI WYODRĘBNIONYCH W ZAWODZIE	POZIOM PRK DLA KWALIFIKACJI CZĄSTKOWEJ <sup>3</sup>	MOŻLIWOŚĆ PROWADZENIA KSZTAŁCENIA <sup>4</sup>	SZCZEGÓLNE UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z KSZTAŁCENIEM W ZAWODZIE <sup>5</sup>
				BS I	BS II <sup>6</sup>	T	SP <sup>7</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
BRANŻA AUDIOWIZUALNA (AUD)											
Asystent kierownika produkcji filmowej i telewizyjnej	343902	IV	kultury i ochrony dziedzictwa narodowego				2	AUD.01. Przygotowanie i organizacja produkcji audiowizualnej	4		
Fotograf	343101	III	gospodarki	X				AUD.02. Rejestracja, obróbka i publikacja obrazu	3	X	
Technik budowy i strojenia fortepianów i pianin	311945	IV	kultury i ochrony dziedzictwa narodowego			X		AUD.03. Budowa i renowacja fortepianów i pianin	4	X	
								AUD.04. Strojenie i korekta fortepianów i pianin	4	X	
Technik fotografii i multimedków	343195	IV	gospodarki		X	X		AUD.02. Rejestracja, obróbka i publikacja obrazu	3	X	
								AUD.05. Realizacja projektów graficznych i multimedialnych	4	X	
Technik realizacji nagłośnię	352124	V	kultury i ochrony dziedzictwa narodowego			X	2	AUD.06. Obsługa sceny	5	X	
								AUD.07. Realizacja nagrań dźwiękowych	4	X	
Technik realizacji nagrań	352123	IV	kultury i ochrony dziedzictwa narodowego			X	2	AUD.08. Montaż dźwięku	4	X	
								AUD.09. Realizacja nagrań dźwiękowych	4	X	
BRANŻA BUDOWLANA (BUD)											
Betoniarz- zbrojarz	711402	III	budownictwa, planowania	X				BUD.01. Wykonywanie robót	3	X	

<sup>1</sup> – ustalony w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy;

<sup>2</sup> – minister właściwy do spraw;

<sup>3</sup> – wyodrębnionej w zawodzie;

<sup>4</sup> – na kwalifikacyjnych kursach zawodowych lub na kursach umiejętności zawodowych;

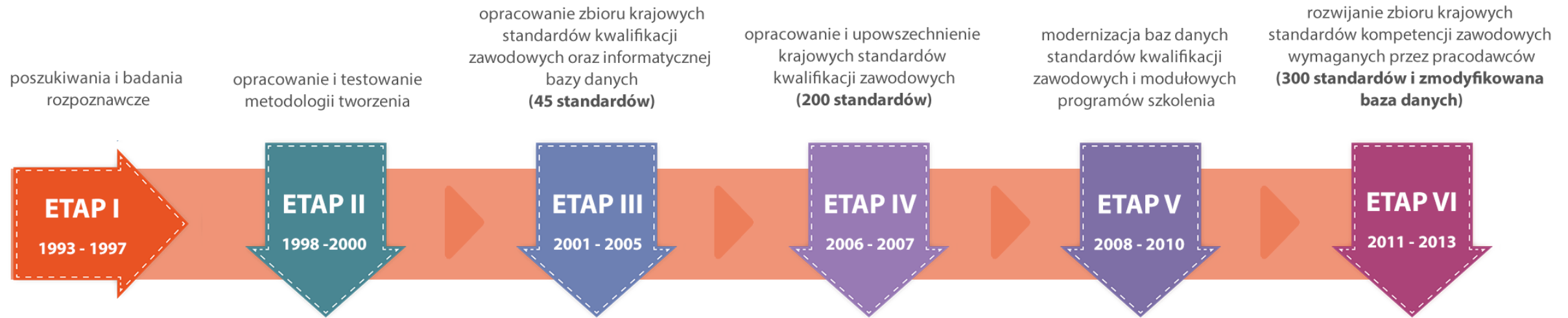
<sup>5</sup> – lub kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie;

<sup>6</sup> – kształcenie wyłącznie na podbudowie BS I;

<sup>7</sup> – okres nauczania.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 316)

# ETAPY ROZWOJU KRAJOWYCH STANDARDÓW KWALIFIKACJI/ KOMPETENCJI ZAWODOWYCH W POLSCE



**ŁĄCZNIE 553 OPISY**

standardów kwalifikacji/ kompetencji zawodowych

- ➔ **Kontynuacja wcześniejszych działań MRPiPS dotyczących standardów kwalifikacji i kompetencji zawodowych, w tym zwłaszcza:**
  - ✓ „Rozwijanie zbioru krajowych standardów kompetencji zawodowych wymaganych przez pracodawców” (2011-2013).
  - ✓ „Opracowanie i upowszechnienie krajowych standardów kwalifikacji zawodowych” (2006-2007).
- ➔ **Potrzeby instytucji rynku pracy: przejrzysta, pożyteczna dla różnych odbiorców informacja o zawodach funkcjonujących na rynku pracy.**
- ➔ **Konieczność powiązania informacji o zawodach z nowymi rozwiązaniami systemowymi (ZSK, PRK/SRK, ESCO).**
- ➔ **Projekt PO WER „Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji” INFOFORADCA+.**

# OD STANDARDÓW KWALIFIKACJI/ KOMPETENCJI ZAWODOWYCH DO INFORMACJI O ZAWODACH

Norma opisująca kompetencje zawodowe konieczne do wykonywania zadań zawodowych wchodzących w skład zawodu, akceptowana przez przedstawicieli organizacji zawodowych i branżowych, pracodawców, pracobiorców i innych kluczowych partnerów społecznych.





## PARTNERSTWO PROJEKTU INFODORADCA+

- ➔ Lider: Doradca (Gdynia), koordynacja merytoryczna: ITeE-PIB (Radom).
- ➔ Perspektywa podmiotów publicznych – instytutów badawczych (ITeE-PIB, IPiSS, CIOP-PIB), oraz prywatnych instytucji szkoleniowych i badawczych (Doradca, PBS).
- ➔ Doświadczenia Partnerów z poprzednich projektów (kontynuacja).
- ➔ Potencjał techniczny i zespół ekspertów, kierowany przez dra Krzysztofa Symelę (Eksperta Kluczowego); zarządzający całym Projektem: Jarosław Zysnarski.
- ➔ Każdy z Partnerów odpowiedzialny za przygotowanie puli informacji o zawodzie i działania wspólne – oraz specyficzne dla Partnera, z uwagi na profil i doświadczenia.





# PROJEKT INFODORADCA+

## CELE I GRUPA DOCELOWA



**CEL GŁÓWNY PROJEKTU:** rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach dla minimum 1000 zawodów, ujętych w klasyfikacji zawodów i specjalności, oraz ich upowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji w instytucjach rynku pracy (IRP).



**GRUPA DOCELOWA:** IRP, w tym 100% publicznych służb zatrudnienia (m.in. PUP oraz WUP), a także minimum 2000 niepublicznych IRP (OHP, agencje zatrudnienia, instytucje szkoleniowe), instytucje dialogu społecznego, instytucje partnerstwa lokalnego.



**INTERESARIUSZE PROJEKTU:** klienci IRP oraz podmioty wspomagające ich działania, np. gminne centra informacji, akademickie biura karier, szkolne ośrodki kariery, CKZiU, CKP, NGO i inne.



Projekt przyczynia się do osiągnięcia celu szczegółowego PO WER – Cel nr 3 „Wypożyczenie instytucji rynku pracy w zasoby informacyjne pozwalające zwiększyć efektywność ich funkcjonowania”.

# HARMONOGRAM PROJEKTU

ZADANIA REALIZOWANE W PROJEKCIE INFOdoradca+		2017				2018				2019	
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
1	Opracowanie poszerzonego modelu informacji o zawodach (IoZ)										
2	Dostosowanie metodologii opracowania IoZ w stosunku do metodologii tworzenia standardów kompetencji zawodowych, w tym pilotaż dla 5 zawodów										
3	Opracowanie podręcznika tworzenia IoZ										
4	Przygotowanie IoZ dla min. 1000 zawodów, w tym rekrutacja, warsztaty metodologiczne i wspomaganie pracy ekspertów (platforma internetowa)										
5	Dostosowanie systemu bazodanowego MRPiPS na Wortalu PSZ do włączenia opisów IoZ dla min. 1000 zawodów										
6	Realizacja działań promujących materiały zawierające IoZ wśród PSZ/IRP										
7	Przeprowadzenie badań monitorujących wykorzystanie opracowanych IoZ w IRP										



## WSKAŹNIKI REZULTATU:

- ✓ 100% Publicznych Służb Zatrudnienia,
- ✓ 2000 innych instytucji rynku pracy wykorzystuje IoZ wypracowane w Projekcie.



## WSKAŹNIKI PRODUKTU:

- ✓ Przede wszystkim: **opisy dla co najmniej 1000 zawodów.**
- ✓ Poszerzony model informacji o zawodzie, metodologia opracowywania IoZ, podręcznik tworzenia IoZ.
- ✓ Liczba IoZ przygotowana do importu do Wortalu PSZ.
- ✓ Wskaźniki promocji produktów projektu (liczba filmów o zawodach, artykułów, konkursów, webinarów, seminariów, newsletterów, itp. – więcej na nast. slajdzie).
- ✓ Liczba raportów z badań wykorzystania IoZ.
- ✓ Wskaźniki cząstkowe – np. liczba umów, recenzji, notatek... w sumie 44 wskaźniki produktu.

## DZIAŁANIA UPOWSZECHNIAJĄCE - PRODUKTY

Dystrybucja podręcznika tworzenia IoZ, skierowanego do grupy docelowej i interesariuszy Projektu - 1000 egz. (2019)

Przygotowanie krótkich filmów o zawodach, dla 50 zawodów (2019)

Multimedialny poradnik tworzenia IoZ – w formie kursu e-learning (2019)

Newslettery, dostępne m.in. na stronie www Projektu (9 do końca Projektu)

Ogólnopolskie konferencje w Warszawie (jedna w 2017, jedna w 2019)

Dwa numery specjalne czasopisma Edukacja Ustawiczna Dorosłych oraz jeden numer specjalny czasopisma Polityka Społeczna (2018/2019)

Druk i dystrybucja 1000 egz. 10 pokazowych opisów IoZ (2018/2019)

16 regionalnych seminariów (2018/2019) oraz webinaria (4) – do końca Projektu.

Konkursy: fotograficzny i filmowy (2018)

Konta w mediach społecznościowych (LinkedIn, Facebook, YouTube)



## INFORMACJA O ZAWODZIE FUNKCJONUJĄCYM NA RYNKU PRACY

**INFORMACJA ZAWODOWA** to zbiory danych potrzebnych jednostce do podejmowania kolejnych decyzji edukacyjnych, zawodowych oraz wejścia na rynek pracy – decyzji związanych z zatrudnieniem.

wg. Lelińska, K. (2006). Zawodoznawstwo w planowaniu kariery. Warszawa: OHP KG

Informacja o zawodzie opisuje kompetencje zawodowe potrzebne do wykonywania zadań zawodowych wchodzących w skład zawodu, które są tworzone i akceptowane przez przedstawicieli organizacji zawodowych i branżowych, pracodawców, pracobiorców i innych kluczowych partnerów społecznych.

# PODSTAWA PRAWNA TWORZENIA INFORMACJI O ZAWODACH

Podstawą prawną tworzenia krajowych standardów kwalifikacji/ kompetencji zawodowych i obecnie informacji o zawodach w Polsce są dwie regulacje:

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 227).

Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 i 1149)



## w powiązaniu

Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 986, z późn. zm.).

# LISTA 1000 ZAWODÓW W PROJEKCIE (FRAGMENT) – TRZY GRUPY ZAWODÓW

Lp.	Kod	Nazwa zawodu
1	121101	Główny księgowy
2	121201	Kierownik działu kadr i płac
3	122102	Kierownik do spraw sprzedaży
4	132301	Kierownik budowy
5	132403	Kierownik działu zakupów
6	134105	Kierownik placówki wsparcia dziennego
7	134106	Dyrektor ośrodka adopcyjnego
8	134107	Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej
9	134301	Kierownik domu spokojnej starości
10	134402	Kierownik domu pomocy społecznej
11	142003	Kierownik hurtowni
12	142004	Kierownik sklepu / supermarketu
13	143907	Kierownik firmy sprzątającej
14	213106	Biotechnolog
15	213201	Doradca rolniczy
16	213301	Audytor środowiskowy
17	213302	Ekolog
18	213303	Specjalista ochrony środowiska
19	214104	Inżynier zaopatrzenia, transportu i magazynowania
20	214109	Specjalista kontroli jakości
21	214306	Inżynier inżynierii środowiska - systemy wodociągowe i kanalizacyjne
22	214910	Inżynier pożarnictwa
23	214919	Inżynier włókiennik
24	214933	Zarządca energią
25	216304	Projektant wzornictwa przemysłowego

## GRUPA A

158 zawodów opracowanych w latach 2006-2007, opisy dostosowane do nowego modelu, badania z udziałem 4 przedstawicieli zawodu.

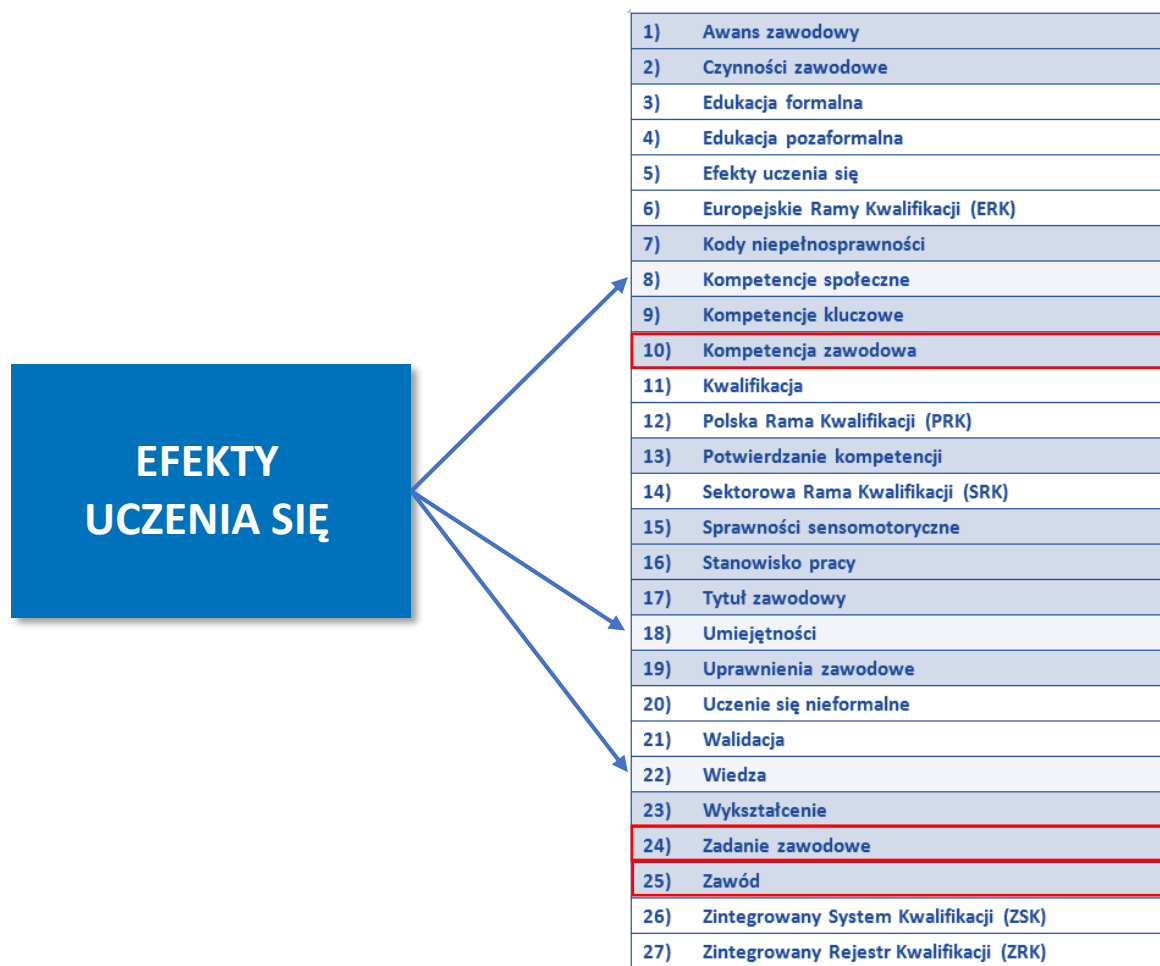
## GRUPA B

Grupa B – 294 zawody opracowane w latach 2011-2013, opisy dostosowane do nowego modelu.

## GRUPA C

Grupa C – 548 zawodów nowych, opisy dostosowane do nowego modelu, badania z udziałem 6 przedstawicieli zawodu.

# SYSTEM POJĘĆ PRZYJĘTY W MODELU INFORMACJI O ZAWODACH



- Tworzenie informacji o zawodach oparte zostało w głównej mierze na systemie pojęć właściwych dla opisu krajowych standardów kompetencji zawodowych opracowanych w latach 2011–2013 w ramach projektu PO KL „Rozwijanie zbioru krajowych standardów kompetencji zawodowych wymaganych przez pracodawców”.
- System pojęć został rozszerzony o wybrane definicje terminów ujęte w Ustawie o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji – ZSK
- Pojęcia związane z zawodoznawstwem.



## ZAWÓD

Jest to zbiór zadań zawodowych wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych), zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło utrzymania.

## ZADANIE ZAWODOWE

Jest to logiczny wycinek lub etap pracy w ramach zawodu o wyraźnie określonym początku i końcu wykonywany na stanowisku pracy. Na zadanie zawodowe składa się układ czynności zawodowych powiązanych jednym celem, kończący się określonym wytworem, usługą lub istotną decyzją. W wyniku podziału pracy każdy zawód różni się wykonywanymi zadaniami, na które składają się czynności zawodowe.

## KOMPETENCJA ZAWODOWA

Jest to układ wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania w ramach wydzielonego w zawodzie zestawu zadań zawodowych. Posiadanie jednej lub kilku kompetencji zawodowych powinno umożliwić zatrudnienie, na co najmniej jednym stanowisku pracy w zawodzie.

# MODEL INFORMACJI O ZAWODZIE

## GŁÓWNE ZBIORY INFORMACJI



# STRUKTURA MODELU INFORMACJI O ZAWODZIE

2

## OPIS ZAWODU

- 2.1. Synteza zawodu
- 2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonania
- 2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)
- 2.4. Wymagania psychofizyczne i zdrowotne
- 2.5. Wykształcenie, tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie
- 2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, awansu i potwierdzania kompetencji
- 2.7. Zawody pokrewne

4

## ODNIESIENIE DO SYTUACJI ZAWODU NA RYNKU PRACY I MOŻLIWOŚCI DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

- 4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie
- 4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu
- 4.3. Zarobki osób wykonujące dany zawód/grupę zawodów
- 4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie

6

## ŹRÓDŁA DODATKOWYCH INFORMACJI O ZAWODZIE

- Podstawowe regulacje prawne
- Literatura branżowa
- Zasoby internetowe



1

## DANE IDENTYFIKACYJNE ZAWODU

- 1.1. Nazwa i kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności)
- 1.2. Nazwy zwyczajowe zawodu
- 1.3. Usytuowanie zawodu w klasyfikacjach: ISCO, PKD
- 1.4. Notka metodologiczna, autorzy i eksperci opiniujący

3

## ZADANIA ZAWODOWE I WYMAGANE KOMPETENCJE

- 3.1. Zadania zawodowe
- 3.2. Kompetencja zawodowa Kz1: .....
- 3.3. Kompetencja zawodowa Kz2: .....
- 3.4. Kompetencja zawodowa Kzn: .....
- 3.5. Kompetencje społeczne (jest gotów do:)
- 3.6. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu
- 3.7. Powiązanie kompetencji zawodowych z opisami poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz Sektorowej Ramy Kwalifikacji

5

## ODNIESIENIE DO EUROPEJSKIEJ KLASYFIKACJI UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJI, KWALIFIKACJI I ZAWODÓW (ESCO)

ZADANIE n	
WIEDZA - zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI - potrafi:

7

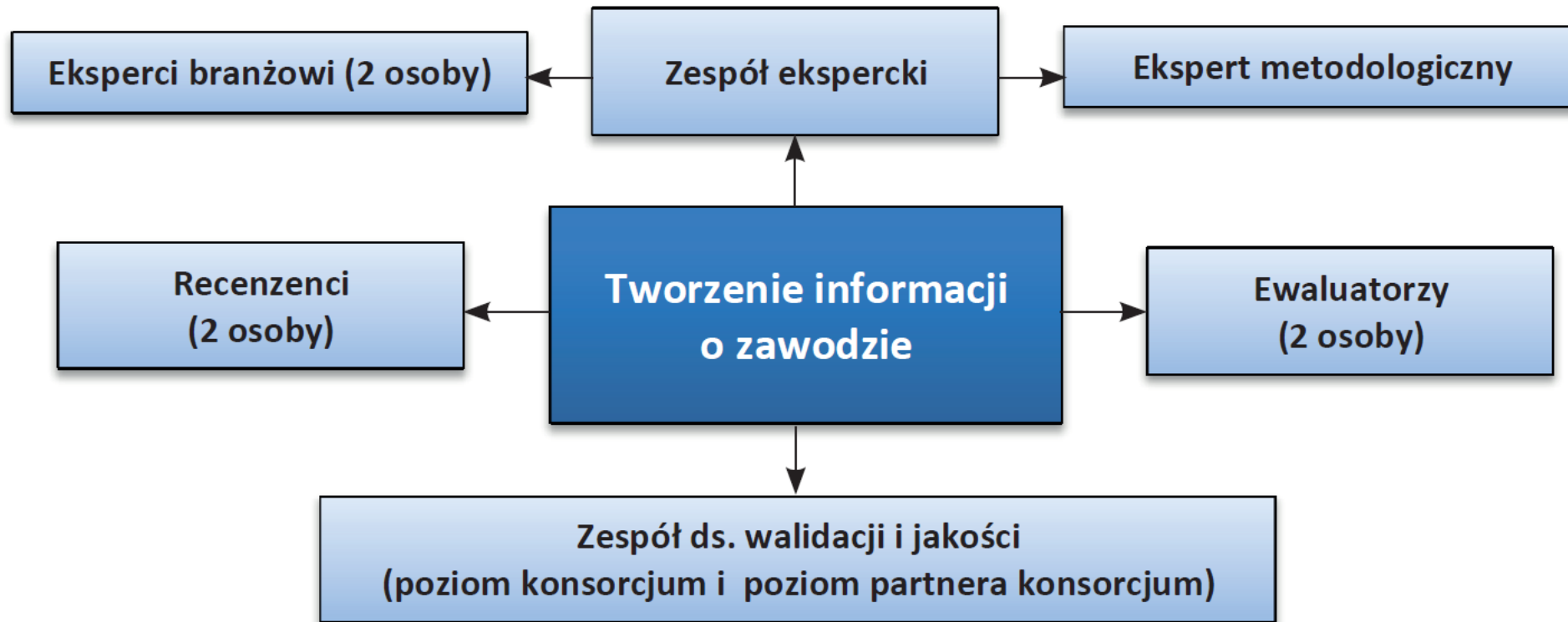
## SŁOWNIK

- 7.1. Definicje powiązane z informacją o zawodach (zawodoznawcze)
- 7.2. Definicje powiązane z wykonywanym zawodem (branżowe)

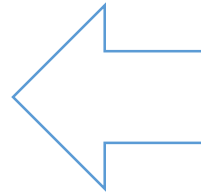
# MOŻLIWOŚCI ZATRUDNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W ZAWODZIE

<b>Kody niepełnosprawności</b>	<p>Są symbolami rodzaju schorzenia, które ma decydujący wpływ na to, do jakich prac osoba niepełnosprawna może być kierowana, a do jakich nie powinna ze względu na jej zdrowie i skuteczność pracy na danym stanowisku. Podstawowe kody niepełnosprawności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>01-U upośledzenie umysłowe,</li><li>02-P choroby psychiczne,</li><li>03-L zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu,</li><li>04-O choroby narządu wzroku,</li><li>05-R upośledzenie narządu ruchu,</li><li>06-E epilepsja,</li><li>07-S choroby układu oddechowego i krążenia,</li><li>08-T choroby układu pokarmowego,</li><li>09-M choroby układu moczowo-płciowego,</li><li>10-N choroby neurologiczne,</li><li>11-I inne, w tym schorzenia: endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne i odzwierzęce, zeszpecenia, choroby układu krwiotwórczego,</li><li>12-C całościowe zaburzenia rozwojowe.</li></ul> <p><u>Zastosowanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• W opisywaniu zbioru informacji o zawodzie:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ 4.4 – Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie</li></ul></li></ul>
------------------------------------	---

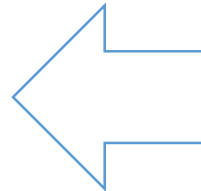
## EKSPERCI UCZESTNICZĄCY W TWORZENIU INFORMACJI O ZAWODZIE



# WSPARCIE DLA TWÓRCÓW INFORMACJI O ZAWODACH



**Warsztaty metodologiczne dla zespołów eksperckich opracowujących opisy dla 1000 informacji o zawodach (ok. 2500 osób)**



**Kurs e-learningowy na Wortalu PSZ (2019 r.) dla przyszłych projektantów informacji o zawodach**

**PLIK PDF PODRĘCZNIKA DO POBRANIA**  
<http://www.infodoradca.edu.pl/produkty.php>



# ETAPY SPORZĄDZANIA OPISÓW INFORMACJI O ZAWODACH

## ETAP I

### Zorganizowanie współpracy z ekspertami

- Nabór członków zespołów eksperckich
- Przeprowadzenie warsztatów metodologicznych dla członków zespołów eksperckich
- Nabór recenzentów i ewaluatorów
- Powołanie wewnętrznego zespołu ds. walidacji i jakości

## ETAP II

### Opracowanie wstępnej wersji informacji o zawodzie

(pierwsza walidacja i pierwszy projekt)

- Opracowanie wstępnego projektu informacji o zawodzie
- Przeprowadzenie pierwszej walidacji wewnętrznej – zweryfikowanie wstępnego projektu informacji o zawodzie
- Przygotowanie ankiety i przeprowadzenie badania w przedsiębiorstwach (instytucjach)
- Opracowanie raportu z badania ankietowego
- Opracowanie informacji o zawodzie – wersja 1 projektu

## ETAP III

### Ocena projektu informacji o zawodzie

(recenzja, ewaluacja i druga walidacja)

- Opracowanie recenzji i modyfikacja informacji o zawodzie – wersja 2 projektu
- Przeprowadzenie panelu ewaluacyjnego i modyfikacja informacji o zawodzie – wersja 3 projektu
- Przeprowadzenie drugiej walidacji wewnętrznej i modyfikacja informacji o zawodzie – wersja 4 projektu

## ETAP IV

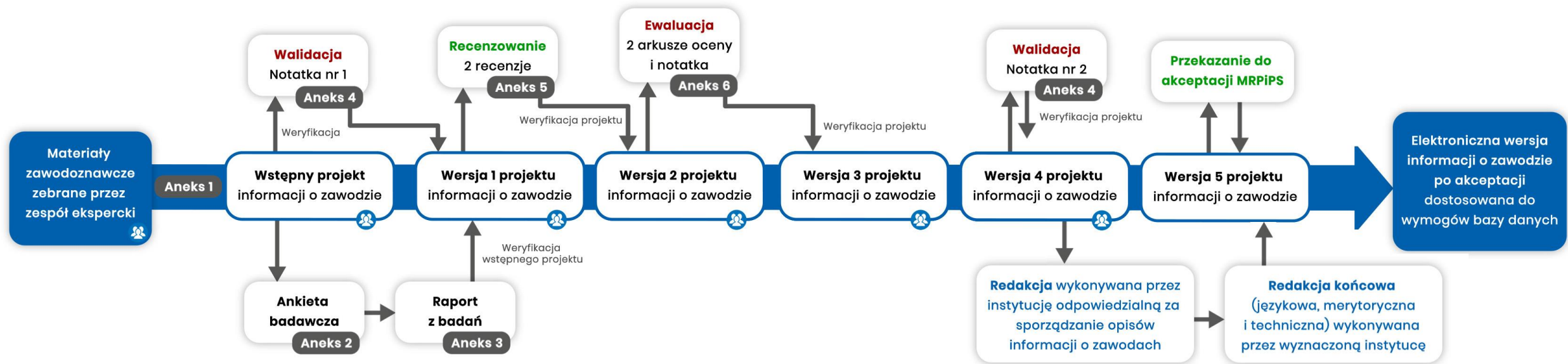
### Redakcja techniczna, językowa i merytoryczna informacji o zawodzie

(opracowanie 5 wersji ostatecznej)

- Przekazanie ostatecznej wersji informacji o zawodzie (w projekcie INFODORADCA+ do akceptacji przez MRPiPS) i po uzyskaniu akceptacji – do publikacji w bazie danych na portalu PSZ.

<http://psz.praca.gov.pl/>

# PEŁNY CYKL OPRACOWYWANIA INFORMACJI O ZAWODZIE





# FINALNA WERSJA INFORMACJI O ZAWODZIE W BAZIE DANYCH



## INFOdoradca+ Informacje o zawodach

[Powrót](#)

### Doradca zawodowy

Pobierz całą kartę zawodu

Kod: 242304

- 1. Dane identyfikacyjne zawodu
- 2. Opis zawodu
- 3. Zadania zawodowe i wymagane kompetencje
- 4. Odniesienie do sytuacji zawodu na rynku pracy i możliwości doskonalenia zawodowego
- 7. Słownik

### 1. Dane identyfikacyjne zawodu

#### 1.1. Nazwa i kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności)

Doradca zawodowy 242304

#### 1.2. Nazwy zwyczajowe zawodu

- Doradca.
- Doradca kariery.
- Ekspert zatrudnienia.
- Konsultant zawodowy.
- Nauczyciel – doradca zawodowy.
- Szkolny doradca zawodowy.
- Zawodoznawca.

Zaznacz, który zbiór informacji o zawodzie potrzebujesz:

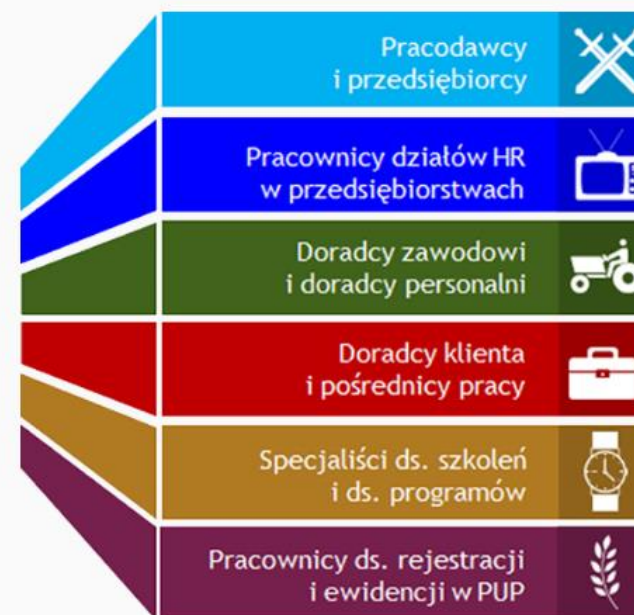
- ☐ Podstawowy
- ☒ Rozszerzony
- ☐ Szczegółowy

## KLIENCI INSTYTUCJI RYNKU PRACY

### KLIENCI INDYWIDUALNI



### KLIENCI INSTYTUCJONALNI



# MOŻLIWOŚĆ WYKORZYSTANIA INFORMACJI O ZAWODACH

## WSPARCIE DLA PRACOWNIKÓW I KLIENTÓW INSTYTUCJI RYNKU PRACY W ZAKRESIE:

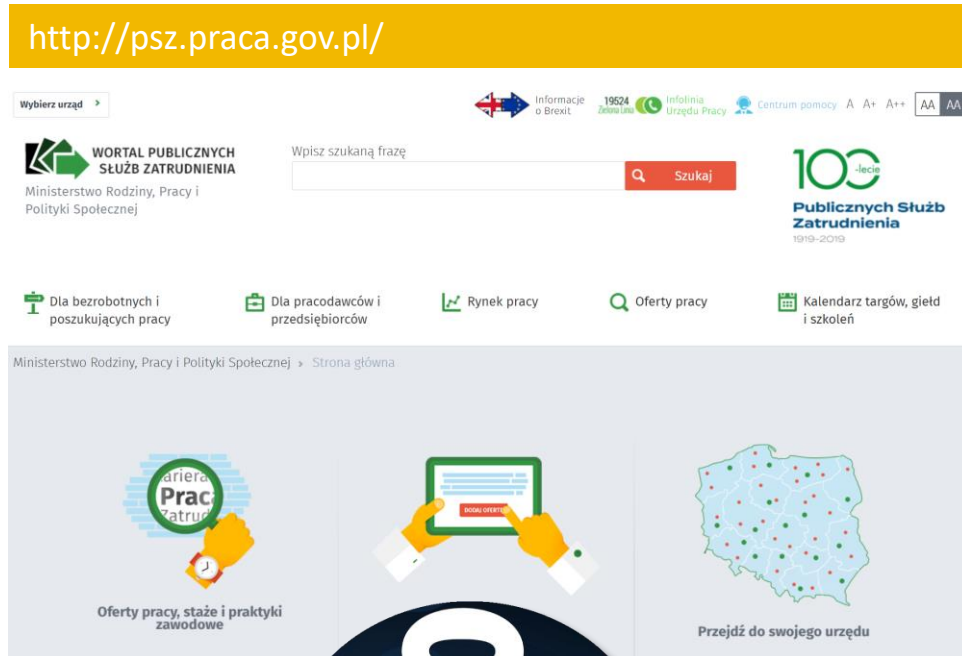
- ✓ skutecznego podejmowania decyzji dotyczących wyboru zawodu, pracy/zatrudnienia;
- ✓ nabywania nowych lub rozszerzania już posiadanych kompetencji zawodowych;
- ✓ zmiany kwalifikacji zawodowych zgodnie z potrzebami rynku pracy;
- ✓ dopasowanie treści szkoleń kontraktowanych przez urzędy pracy do potrzeb rynku pracy.

## WSPARCIE DLA RÓŻNYCH GRUP INTERESARIUSZY W ZAKRESIE:

- ✓ poradnictwa i doradztwa zawodowego;
- ✓ tworzenia i aktualizacji oferty szkoleniowych dla rynku pracy;
- ✓ dopasowanie oferty kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy;
- ✓ tworzenia i aktualizacji opisów stanowisk pracy;
- ✓ przygotowania lub aktualizacji opisów kwalifikacji rynkowych wprowadzanych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.

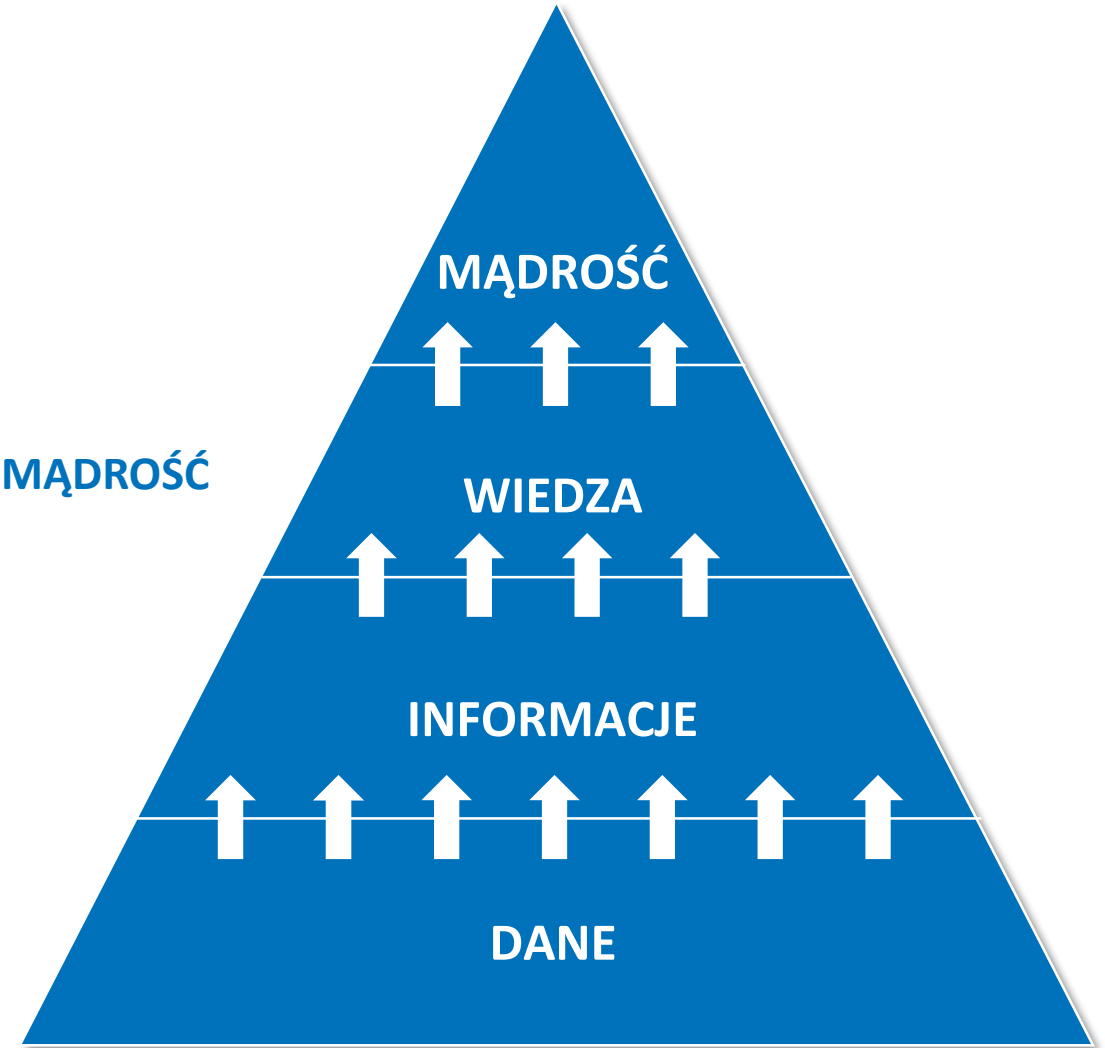
Informacje o zawodach zachęcają pracodawców do zatrudniania osób niepełnosprawnych, a osoby niepełnosprawne informuje, że do wielu zawodów mają dostęp i powinny z tego skorzystać.

# INTEGRACJA SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH OPISUJĄCYCH ZAWODY, KWALIFIKACJE, KOMPETENCJE I UMIEJĘTNOŚCI



# PIRAMIDA WIEDZY W PROJEKCIE INFODORADCA+

- podstawową jednostką informacji są **DANE**
- jeśli dane ustrukturyzujemy to posiadamy **INFORMACJE**
- jeśli potrafimy informacje zinterpretować to posiadamy **WIEDZĘ**
- umiejętność używania, modyfikowania i tworzenia nowej wiedzy to **MĄDROŚĆ**





Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita  
Polska

INFODORADCA<sup>+</sup>

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

# DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

Zachęcamy do śledzenia nas na Facebooku, LinkedIn (strona i grupa)  
oraz subskrypcji kanału Youtube:



[www.infodoradca.edu.pl](http://www.infodoradca.edu.pl)

PREZENTACJĘ  
OPRACOWAŁ



**dr inż. Krzysztof Symela**

Ekspert kluczowy ds. tworzenia informacji o zawodach  
e-mail: [krzysztof.symela@itee.radom.pl](mailto:krzysztof.symela@itee.radom.pl)

